

Частное общеобразовательное учреждение

«Школа «Благое Отрочество»

ПРИКАЗ № 45 – о.д.

« 11 » января 2016 г.

г.о. Самара.

«Об утверждении локальных нормативных актов»

В соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции локальные нормативные акты:

- Положение о приеме в Учреждение;
- Положение о системе, форме, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о Совете родителей;
- Положение о духовном попечителе Учреждения.

2. Признать утратившими силу локальные нормативные акты, утвержденные Приказом № 22–о.д. от 05.09.2015г.

3. Утвердить в новой редакции локальный нормативный акт:

- Положение о предоставлении платных образовательных услуг.

4. Признать утратившими силу локальный нормативный акт, утвержденный Приказом № 02 / 1–о.д. от 27.08.2015г.

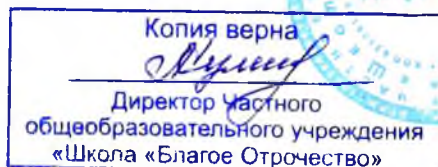
5. Литвяк С.Н. разместить вышеперечисленные локальные нормативные акты на официальном сайте школы до 20.01.2016г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ «Школа «Благое Отрочество»




А.М. Кулешова



**Частное общеобразовательное учреждение
«Школа «Благое Отрочество»»**

«Принято»
Педагогическим советом
Школы
протокол № 3
от « 05 » января 20 16 г.

«Утверждаю»
Директор ЧОУ «Школа
«Благое Отрочество»
Кулешова А.М. Кулешова
Дли докум. «11» января 20 16 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ в
ЧОУ «Школа «Благое Отрочество»»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует Правила приема детей в Частное общеобразовательное учреждение «Школа «Благое Отрочество»» (далее - Учреждение) на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования.
- 1.2. Учреждение, в рамках своей компетенции, самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты.
- 1.3. В Учреждении формируются классы наполняемостью не более 22 человек.
- 1.4. В Учреждение принимаются обучающиеся, независимо от их места проживания.
- 1.5. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 1.6. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства, детей, требующих по состоянию здоровья длительного обучения на дому, определяется Учредителем.

2. Прием детей в 1 класс

- 2.1. В первый класс Учреждения принимаются дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Учреждения вправе разрешить прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев или старше восьми лет.
- 2.2. Прием детей в 1-ый класс осуществляется на основе:
- анкетирования родителей будущих первоклассников;
 - психодиагностического обследования ребенка на готовность к обучению в школе;
 - собеседования с Духовником и Приемной комиссией Учреждения.
- 2.3. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется по итогам собеседования обучающихся и их родителей (законных представителей) с Духовником и Приемной комиссией Учреждения на основе психодиагностического обследования ребенка на готовность к обучению в школе при условии наличия вакантных мест и заключения договора между родителями (законными представителями) и Учреждением.

Приемная комиссия Учреждения формируется Учредителем и директором Учреждения. Председателем Приемной комиссии является директор Учреждения.

2.4. Зачисление обучающихся производится по итогам собеседования при наличии документов, определенных п.2.8.

2.5. Прием заявлений в первый класс начинается с 10 марта текущего года. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в специальном журнале.

2.6. В срок до 01 июля в Учреждении работает комиссия по приёму в 1 класс, которая проводит собеседование с кандидатами (по графику, утверждённому директором Учреждения) и формирует список кандидатов в 1 класс, успешно прошедших собеседование. Список согласуется с Учредителем.

2.7. Приказ о зачислении в 1 класс Учреждения издаётся директором Учреждения до 30 августа текущего года.

2.8. Для зачисления ребенка в 1 класс Учреждения родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей);
- копию свидетельства о рождении ребенка,
- копию медицинского полиса ребенка;
- справку о регистрации ребенка по месту жительства;
- документ, подтверждающий личность заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- другие документы на усмотрение родителей (законных представителей) ребенка.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

3. Приём обучающихся на начальную и основную ступени обучения

3.1. Прием обучающихся во 2-9 классы осуществляется по результатам тестирования по математике и русскому языку и анкетирования родителей (законных представителей).

3.2. Обучающиеся, поступающие из другого образовательного учреждения, зачисляются в Учреждение на основании собеседования с Духовником и Приемной комиссией при наличии вакантных мест по заявлению их родителей (законных представителей), а для обучающихся, достигших возраста 14 лет, прием может проводиться по личному заявлению несовершеннолетних с письменного согласия их родителей (законных представителей) на обучение в Учреждении.

3.3. Обучающиеся, поступающие в Учреждение из другого образовательного учреждения, зачисляются в Учреждение в соответствующие классы при представлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения;
- копии свидетельства о рождении обучающегося;
- копии медицинского полиса обучающегося;
- личного дела обучающегося;
- выписки текущих отметок по всем предметам, заверенной печатью учреждения, в котором ранее обучался ребёнок;
- ведомости успеваемости с четвертными (триместровыми) оценками (при переходе в Учреждение в течение года);
- документа, подтверждающего личность одного из родителей (законных представителей) ребенка;

- других документов на усмотрение родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. Прием в Учреждение осуществляется на основании заявления законного представителя несовершеннолетнего лица. Зачисление ребёнка в Учреждение производится приказом директора после подписания договора между Учреждением и родителями (законными представителями).

4. Критерии конкурсного отбора при поступлении в Учреждение.

При приеме обучающихся в Частное общеобразовательное учреждение «Школа «Благое Отрочество»» учитываются следующие критерии:

- поддержка родителями приоритетных направлений развития Учреждения;
- стремление родителей духовно совершенствоваться вместе со своим ребенком (в противном случае в ребенке будет воспитываться двуличие);
- состояние здоровья обучающегося, не требующее коррекционной программы обучения;
- склонности и интересы обучающегося и семьи, не идущие в разрез с учениями Православной Церкви.

5. Порядок проведения вступительных испытаний и зачисления.

5.1. Конкурсный отбор в Учреждение осуществляется Духовником и Приемной комиссией Учреждения.

5.2. Учредитель Учреждения и директор школы на основании приказа формируют Приемную комиссию численным составом не менее 3 человек с обязательным участием педагога – психолога школы и классного руководителя.

5.3. Председателем Приемной комиссии является директор Учреждения.

5.4. Зачисление обучающихся в Учреждение осуществляется приказом директора на основе материалов, представленных Приемной комиссией и документов, указанных в п. 2.8.

Итого в данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью

4 / четыре листа (ов)
" 11 " января 20 16 г.

директор ЧОУ

«Школа «Благое Отрочество»

А.М. Кулешова
А.М. Кулешова

